

## Checklist start nieuwe schooljaar

### A Klasinrichting:

- Groepjes maken
- Hoeken maken: leeshoek, zelfstandig werken (instructietafel)
- Krukjes aan de instructietafel en achter computers
- Kasten inrichten
- Prullenbak + papierbak
- Stoffen en blik + bezem
- Handdoek + haakje + vaatdoekje
- Posters/schilderijen
- Grote wandklok
- Stoplicht
- Schriften
- Lesboeken methodes
- Werkboekjes methodes
- Taalbegrippen + rekenbegrippen aan de muur + cijfers/getallen
- Dagritme kaarten
- Plantjes + attributen/versieringen
- Spelletjes voor in de kast
- Radio/cd speler
- Lijm/scharen
- Raamtekening(en)
- Verjaardagsmateriaal: slinger, verjaardagskaarten, gelpennen, etc.
- Voorleesboeken + leesboeken in de kast + strips in mand
- Themadozen: seizoenen, feestdagen
- Brievenbakjes op bureau + brievenbakjes achterin de klas:  
nakijkbladen weektaak, papier, lijntjes, ruitjes, zorg, inhalen,  
kopieerbladen, weektaak, toetsen, overig
- Inlevermanden: gewoon werk + weektaak
- Pennenbakjes
- Bureau-accessoires: schaar, nietmachine, rekenmachine, perforator,  
post-its, kladblok, notitieblaadjes, paperclips groot/klein, nietjes,

punaises, plakband + houder, wasknijpers, vullingen, markers, white board pennen + wisser + doekjes, magneten, etc.

- A4 papier, losse schriftblaadjes, multolijntjes + ruitjes
- Krat voor buitenspeelgoed
- Kleurpotloden, stiften

## B Voorbereiden

- Inlezen in nieuwe methode(s)
- Handleidingen doornemen + antwoordboeken maken
- Lessen voorbereiden + tekenlessen, handvaardigheid, muziek, liedjes
- Beeldmateriaal bij lessen
- Hand-outs + beoordeling maken voor werkstuk, boekbespreking, spreekbeurt
- Toetskalender
- Klassenoverdracht
- Namenlijsten/registratielijsten
- Toetsen + boekjes maken
- Normeringen + toetsmap maken
- Kopieerbladen + extra werk + puzzelboekjes
- Flits + spelling + hoofdwerk etc. instellen (spelling op woordpakketten categorieën)
- Groepsmap in orde maken
- Plattegrond + tafelkleur
- Huiswerk voorbereiden
- Rooster maken – normjaartaak, handvaardigheid, gym, zaakvakken afstemmen
- Grote, vaststaande activiteiten in het jaar inplannen
- Startdata schooltv - programma's opzoeken
- Weektaak voorbereiden
- Mappen van de leerlingen: tabbladen voor taal, rekenen, spelling, lezen, verkeer, muziek, overig
- Lesboeken klaarleggen

- Schriften/werkboekjes klaarleggen
- Filmpjes voor overblijf etc.
- Website bijwerken: verjaardagen, woordpakketten, werkwoorden, werkstuk, boekbespreking, spreekbeurt, agenda, belevenissen, links
- Verjaardagskalender maken
- Hb grijze potloden, kleurpotloden, gummetjes, linialen, kladblokken
- Vragenkaarten/niet storen kaarten/instructiekaarten
- Computerkaartjes met namenlijst voor computergebruik
- Groeps- + handelingsplannen bekijken
- Allergieën
- Klassenouders, leesouders, luizenouders
- Info-avond
- Leuke startles eerste schooldag

### C Regels

- Rondleiding door de klas – wat staat waar
- Hoe in de rij staan
- Wc gebruik
- Geen mobieltjes/camera's – procedure
- Klassendienst + taken
- Verantwoordelijk voor eigen werkplek – opruimen
- Weektaak regels + wat in de map
- Computergebruik
- Extra werk wanneer klaar met gewone werk
- Inleverplek werk
- Schriftgebruik bijv: netjes de datum en les op de eerste regel, welke pen, nakijken met rood potlood – aan elkaar schrijven – geen Tipp-Ex – tussenpuntjes – werkboeken + rekenen met potlood werken – niet tekenen of krassen in het schrift
- Huiswerk: sanctie + agendacontrole
- Tassen op de gang

- Douchen gym
- Regels verjaardag - liedjes, klassen rond ja/nee, met hoeveel Iln
- Waarschuwingen/procedure bij straf
- Algemeen gedrag, werkhouding
- Lade opruimen

(bron: [www.nazia.nl](http://www.nazia.nl))

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

